



ANEXO I

PROYECTO

1. Datos del Ayuntamiento Solicitante

Nombre del Ayuntamiento: _____

Código Postal: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____

2. Datos del Responsable de la Solicitud

Nombre Completo: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____

3. Datos de la Instalación

Nombre de la Instalación: _____

Documento acreditativo de la titularidad del inmueble _____

Dirección: _____

Año de Construcción: _____

Descripción Breve: _____



4. Tipo de Mejora Solicitada

Tipo de Mejora: (Marcar con una X)

Obra

Adquisición de equipamiento o mobiliario

Proyecto descriptivo de la Mejora: _____

Objetivo de la Mejora: _____

5. Presupuesto del Proyecto

Coste Total del Proyecto: _____

Subvención Solicitada: _____

Aportación Propia del Ayuntamiento: _____

Otros Financiadores: _____

6. Documentación Adjunta

Memoria Descriptiva del Proyecto

Presupuesto de gastos Detallado de gastos previstos para la ejecución del proyecto

Planos (si aplica)

Fotografías del Estado Actual

7. Declaraciones y Firmas

El Ayuntamiento de _____ declara que la información contenida en esta solicitud y los documentos adjuntos son verídicos y se compromete a cumplir con las condiciones de la subvención en caso de ser beneficiario.

Representante / Documento firmado electrónicamente

ANEXO II

D/ Dña. _____ con, DNI nº _____ representante legal del
Ayuntamiento de _____ con CIF nº _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que, en relación con el Decreto nº xx/2024, de día X de mes x de x año, de la Consejería de Turismo, Cultura, Juventud y Deportes, por el que se regula la concesión directa de subvenciones a los Ayuntamientos de la Región de Murcia para la mejora de instalaciones municipales para convertirse en albergues juveniles conforme al Decreto nº 123/2018, de 30 de mayo, por el que se regulan los albergues turísticos y los albergues juveniles de la Región de Murcia, y a los efectos de obtener la condición de beneficiario, que la entidad arriba indicada a la que represento legalmente:

- a) Se halla al corriente con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- b) Que no se halla incurso en las circunstancias a que se refiere al art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.
- c) Se halla al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en la forma que se determina en el artículo 21 del Reglamento de la LGS: No tener deudas con la administración concedente por reintegros de subvenciones en período ejecutivo, salvo que se trate de deudas aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro.

Que el Ayuntamiento dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

En aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano administrativo

competente consultará o recabará por medios electrónicos, los datos relacionados a continuación, salvo que se oponga a la consulta.

Como solicitante:

Me OPONGO* a la consulta de... estar al corriente de pago con la Seguridad Social

Asimismo, autoriza la consulta de los datos tributarios, excepto que expresamente no autorice la consulta.

NO AUTORIZO* la consulta de datos tributarios de... estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias en la Agencia Estatal de Administración Tributaria para la Solicitud de ayudas y subvenciones

NO AUTORIZO* la consulta de datos tributarios de... estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

(*) En el caso de **NO AUTORIZACIÓN O DE OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, **QUEDO OBLIGADO A APORTARLOS** al procedimiento junto a esta solicitud o cuando me sean requeridos.

Que asume el compromiso de cumplimiento del apartado VI del CÓDIGO DE CONDUCTA EN MATERIA DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS DE LA REGIÓN DE MURCIA, aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 29 de diciembre de 2021.

<https://www.borm.es/#/home/anuncio/29-01-2022/380>

Representante / Documento firmado electrónicamente

ANEXO III

MEMORIA TÉCNICA DE EJECUCIÓN

1. Memoria Justificativa

Memoria técnica, justificativa y descriptiva de las actuaciones realizadas:

Resultados Obtenidos: _____

2. Certificación de Finalización

Certificado de Fin de Obra: _____

Certificado de Recepción del Equipamiento/Mobiliario: ____

3. Fotografías del Antes y Después

Imágenes del estado inicial y final tras la ejecución del proyecto.

4. Certificado de Conformidad

Emitido por el Ayuntamiento: Certificando que las obras o adquisiciones se han realizado según lo previsto y que cumplen con las condiciones de la subvención.

5. Certificado de Cumplimiento Normativo

Declaración de que el proyecto cumple con toda la normativa vigente en cuanto a seguridad, accesibilidad, y demás regulaciones aplicables.

6. Documento de Publicidad de la Subvención

Evidencias de que se ha dado publicidad a la subvención recibida según las indicaciones de la convocatoria (por ejemplo, placas conmemorativas, publicaciones en la web municipal, etc.).



ANEXO V

DECLARACIÓN RESPONSABLE

A efectos de lo establecido en el Artículo 9.3 del Decreto por el que establecen las normas especiales reguladoras de la concesión directa de subvenciones a los Ayuntamientos de la Región de Murcia para la mejora de instalaciones municipales para convertirse en albergues juveniles conforme al Decreto nº 123/2018, de 30 de mayo, por el que se regulan los albergues turísticos y los albergues juveniles de la Región de Murcia.

D/D^a _____, con DNI

representante legal del Ayuntamiento _____, con CIF

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1. Señálese la opción que proceda

- [NO] percibir ninguna otra ayuda procedente de cualquier administración o entidad pública o privada, nacional o europea, con el mismo objeto, ni haberla solicitado estando en trámite; comprometiéndose en caso de obtenerla a comunicarlo al órgano instructor, Dirección General competente en materia de Juventud.
- [SI] ser beneficiaria de otra subvención o ayuda con el mismo objeto durante el ejercicio 2024, de cualquier administración o entidad pública o privada, nacional o europea, o haberla solicitado y estar en trámite su concesión.



Entidad pública o privada	Cantidad concedida. En su caso consignar "en trámite"

Representante / Documento firmado electrónicamente